

Содержание

1. Аналитическая часть………………………………………………………..3
   1. Оценка образовательной деятельности……………………………....3
   2. Оценка системы управления……………………….………. ………..6
   3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников………..7
   4. Оценка организации учебного процесса……………………………..8
   5. Оценка качества кадрового обеспечения…………………………....11
   6. Оценка качества учебно – методического обеспечения…………....12
   7. Оценка библиотечно – информационное обеспечение………...…...13
   8. Оценка материально- технической базы……………….……………….14
   9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования………………………………………………………………18
2. Результаты анализа показателей деятельности…………………….…...…19

2

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям Федерального законодательства, которые обязывают образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)).

Самобследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» в редакции Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017г. №1218 и от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения определен согласно приказа от 18.03.2022 года № 8 «О проведении самообследования по итогам 2023 года»

**I. Аналитическая часть**

1. **Оценка образовательной деятельности**

Лицензия на ведение образовательной деятельности (Серия 56Л01, № 0005158, дата выдачи 07.04.2017 г., срок окончания действия – бессрочная) с приложениями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Реализуемые образовательные | Уровень | (ступень), | нормативныйсрок |
| программы | направленность, |  | освоения |
| Дошкольное образование | общеобразовательная | | 5 лет |

* МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик» функционирует одна разновозрастная группа со среднесписочным составом детей 23 человек, группа общеразвивающей направленности .

Проектная мощность МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик» рассчитана на 75 мест.

Комплектование групп в организации осуществляется постоянно действующей

Комиссией по комплектованию Муниципальных дошкольных образовательных учреждений

Илекского района Оренбургской области. Порядок приема и отчисления воспитанников

регулируется правилами приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников в

МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик».

МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик» обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев (при создании соответствующих условий) и до прекращения образовательных отношений.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ на 2023-2024 годы соответствует ФГОС ДО и ФОП ДО (далее Программа) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), иных компонентов, а также методических материалов.

Разработка Программы осуществлена согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года). Программа разработана и утверждена дошкольным образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 г). Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

3

Программа обеспечивает развитие личности детей в возрасте от 2 до 7 лет в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Данная Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений и дополнительный раздел. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях:

социально-коммуникативное развитие;

познавательное развитие;

речевое развитие;

художественно-эстетическое развитие;

физическое развитие.

Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы. Образовательная деятельность ДОУ строится в соответствии с:

* образовательной программой дошкольного образования МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик»
* учебным планом МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик»
* календарным учебным графиком МАДОУ « Детский сад «Золотой ключик»
* годовым планом работы МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик».

Перечень основных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу ДОУ

* Конституция Российской Федерации
* Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №

273-ФЗ

* Федеральный закон РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ
* Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
* Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155
* Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
* Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность«
* Письмо Минобрнауки России от 01.10.2013 № 08-1408 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации

4

полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования»)

* Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»)
* Приказ Минобрнауки РФ от 27.03.2006 № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»
* Приказ Минобрнауки РФ от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»
* Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры

должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

* Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
* Положение о профилактических осмотрах детей, посещающих образовательные учреждения (приложение 1 к Приказу Минздрава РФ, Минобразования РФ от 30.06.92 № 186/272)
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организации.
* Письмо Минобразования РФ от 20.12.2000 № 03-51/64 «О Методических рекомендациях по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»

Локальные нормативные акты

*Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией*

* Положение об Наблюдательном совете совете образовательной организации *Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации*
* Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования
* Правила внутреннего трудового распорядка для работников

*Локальные нормативные акты,регламентирующие права,обязанности и ответственностьработников образовательной организации*

* Нормы профессиональной этики и служебного поведения работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Золотой ключик»
* Порядок пользования библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и

5

методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам

обеспечения образовательной деятельности

Порядок пользования педагогическими работниками образовательными,

методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность

* Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик»
* Порядок проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности
* Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений *Локальные нормативные акты, регламентирующие достижения обучающихся*
* Положение о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии
  + ФГОС дошкольного образования
* Положение о портфолио дошкольника

*Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации*

* Положение об официальном сайте образовательной организации
* Порядок проведения самообследования образовательной организацией

**Вывод:** в МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик» образовательная деятельность организована в соответствии с основными нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровня, что определяет его стабильное функционирование, вовлеченность всех сотрудников и родителей в воспитательно-образовательный процесс.

1. **Оценка системы управления**

Управление в организации строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель (Ищанова Алия Уразгалеевна - заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. Заведующий самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения, не отнесѐнные к компетенции других органов управления.

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления жизнедеятельностью и образовательным процессом в ДОО (дошкольной образовательной организации), утверждает стратегические документы (Образовательную программу, Программу развития и другие).

Объект управления заведующего – весь коллектив дошкольной образовательной организации.

Основными управленческими функциями являются: аналитическая деятельность, целеполагание, планирование работы, организаторская деятельность, контрольная деятельность.

**Коллегиальными органами управления являются:**

* Наблюдательный совет;

6

* Общее собрание работников Учреждения
* Педагогический совет Учреждения

Действует профсоюз работников образовательной организации (представительный орган работников).

**Вывод:**таким образом, в МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик» создана мобильная,целостная система управления. Благодаря данной структуре управления учреждением, работа представляет собой единый слаженный механизм. Образование модернизируется, строится на научной основе, становится открытым для социальных партнѐров, инновационные процессы активно интегрируются в деятельность педагогического коллектива - эти факторы мотивируют администрацию учреждения на модернизацию системы управления МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик». Для решения вопросов, связанных с деятельностью ДОУ, в течение года приказом заведующего издаются приказы о создании рабочих и творческих групп.

1. **Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**
   * целью определения стартовых возможностей будущих первоклассников в сформированности предпосылок к продуктивной учебной деятельности с воспитанниками проводится экспресс-диагностика по комплекту методик, предложенных Министерством Образования Оренбургской области в письме от 18.04.2013 № 01-23/2245: «Мотивационная готовность ребенка к школе» «Рисование бус» (методика И.И. Аргинской), «Продолжи узор» (модифицированный вариант методики Г.Ф. Кумариной), «Запоминание картинок и предметов», «Раскрашивание фигур» (методика Н.Я. Чутко), «Заселение дома» (методика И.И. Аргинской), «Диктант» (методика Н.В. Нечаевой), «Математический диктант» (методика И.И.Аргинской), «Развитие устной речи» (методика Н.В. Нечаевой). Результаты, полученные в ходе диагностики, позволяют проанализировать уровни развития школьно значимых психофизиологических функций, развитие когнитивной, мотивационно-потребностной и поведенческой сфер деятельности ребенка. Обследование проводится в групповой (по 5 человек) форме.

**Показатели уровня развития у воспитанников предпосылок учебной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровень** | **2019-2020** | **2021/2022** | 2023 |
| Высокий | 33,3 % | 58,3 % | 62,3% |
| Хороший | 66,6 % | 33,3% | 23,7% |
| Средний | 0 % | 8,3 % | 13,9% |
| Низкий | 0 % | 0 % | 0% |

7

**Участие воспитанников в соревнованиях и конкурсах** 2023г. –38(2022г. – 36участий)

**Вывод:** Мониторинг показывает положительную динамику развития дошкольников,чтосвидетельствует о том, что коллектив педагогов ДОУ удовлетворительно завершил 2023 учебный год. Результаты диагностирования детей подтвердили эффективность проделанной работы всего педагогического коллектива ДОУ.

**4. Оценка организации учебного процесса**

В дошкольной организации функционируют 1 группа:

1. Разновозрастная группа общеразвивающей направленности с 2до 7лет.

**График работы** дошкольной организации: 8.30-18.30, пятидневная рабочая неделя

**Выходные**: суббота, воскресенье, праздничные дни

**Форма обучения**: очная

Образовательный процесс в МАДОУ Детский сад «Золотой ключик» организован в соответствии с

 Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

 Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

 Постановлением федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 15.05.2013 № 26 об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

 ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

на 2023-2024 годы соответствует ФГОС ДО и ФОП ДО;

 Учебным планом МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик»;

 Перспективным комплексно-тематическим планом;

образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 г).

В структуре учебного плана отражена реализация обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательных отношений. Образовательный процесс направлен на развитие детей в основных образовательных областях:

• социально-коммуникативное развитие;

• познавательное развитие;

• речевое развитие;

• художественно-эстетическое развитие;

• физическое развитие.

Педагогическая работа с воспитанниками планируется с учётом возрастных, индивидуально – психологических особенностей и возможностей детей.

Выбор форм работы осуществляется педагогом самостоятельно и зависит от актуальных потребностей детей, опыта и творческого подхода педагога. В работе с детьми младшего дошкольного возраста используются преимущественно игровые, сюжетные и интегрированные формы образовательной деятельности. Обучение происходит опосредованно, в процессе увлекательной для малышей деятельности. Положительное влияние на качество образовательного процесса оказывают:

 интеграция всех видов детской деятельности;

 комплексно - тематический принцип планирования деятельности детей;

 учет индивидуальных и возрастных особенностей детей;

 сотрудничество в работе всех специалистов ДОУ;

 взаимосвязь образовательной и нерегламентированной деятельности;

 взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников.

Задачи образовательных областей реализуются в процессе организованной образовательной деятельности, а также в ходе режимных моментов, совместной и самостоятельной деятельности детей ежедневно в различных видах детской деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской, двигательной, продуктивной деятельности).

С целью развития у ребенка дошкольного возраста индивидуальных особенностей и творческого потенциала, как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой, в образовательном процессе ДОУ используются следующие технологии:

- здоровьесберегающие технологии;

- технологии проектной деятельности;

- технологии исследовательской деятельности;

- информационно-коммуникационные технологии;

- личностно-ориентированные технологии;

- технология портфолио;

- социоигровые технологии.

Образовательная деятельность осуществляется в первую и вторую половину дня. Продолжительность организованной образовательной деятельности, ее максимально допустимый объем соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049 – 13. В середине организованной образовательной деятельности проводится физкультурная минутка. Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей образовательная деятельность сочетается с занятиями по физической культуре и музыке. Построение образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик» основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми.

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются;

- бактерицидные установки в групповых комнатах;

- частое проветривание групповых комнат в отсутствии воспитанников;

- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;

В 2024 г. в школу пойдут 6детей. С целью определения стартовых возможностей будущих первоклассников в сформированности предпосылок к продуктивной учебной деятельности с воспитанниками проводится экспресс-диагностика по комплекту методик, предложенных Министерством Образования Оренбургской области в письме от 18.04.2013 №01-23/2245: «Мотивационная готовность ребенка к школе» «Рисование бус» (методика И.И. Аргинской), «Продолжи узор» (модифицированный вариант методики Г.Ф. Кумариной), «Запоминание картинок и предметов», «Раскрашивание фигур» (методика Н.Я. Чутко), «Заселение дома» (методика И.И. Аргинской), «Диктант» (методика Н.В. Нечаевой), «Математический диктант» (методика И.И.Аргинской), «Развитие устной речи» (методика Н.В. Нечаевой). Результаты, полученные в ходе диагностики, позволяют проанализировать уровни развития школьно значимых психофизиологических функций, развитие когнитивной, мотивационно-потребностной и поведенческой сфер деятельности *ребенка. Обследование проводится в групповой (по 5-7 человек) форме.*

*Группы здоровья дошкольников*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | 2023г. |  |
|  |  |  |
|  | кол-во | % |
| 1 группа здоровья | 5 | 22 |
| 2 группа здоровья | 13 | 56 |
| 3 группа здоровья | 5 | 22 |
| 4 группа здоровья | - | - |

Питание является одним из важных факторов, обеспечивающих нормальное течение процесса роста, физического и нервно – психического развития ребѐнка. Организация рационального питания детей в МАДОУ детский сад «Золотой ключик» осуществляется в соответствии с 10 дневным меню. Имеется картотека блюд с технологическими картами, позволяющих выдерживать все требования и нормы приготовления детских блюд. Результаты по нормам питания отслеживаются каждый день. Систематически осуществляется контроль за правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом, вкусовыми качествами пищи.

Постоянно проводится С-витаминизация третьего блюда.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества.

Контроль за организацией питания осуществляет заведующий.

Основными принципами организации питания детей в ДОУ является:

* обеспечение детского организма необходимыми продуктами для его нормального роста;
* адекватная энергетическая ценность рациона;
* максимальное разнообразие рациона;
* высокая технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд;
* учѐт индивидуальных особенностей детей.

Питание детей соответствует требованиям и нормам СанПиНа, но хотелось бы, чтобы выделялись деньги на закупку фруктов, особенно в зимний период.

**Вывод**:таким образом,организация образовательного процесса строится с учетом требований ФГОС ДО и СанПиН 2.4.1.3049 – 13. Характерными особенностями являются использование разнообразных форм организации образовательного процесса, создание условий для индивидуальной работы с детьми. Для организации самостоятельной деятельности детей предоставлен достаточный объем времени в режиме дня. Содержание , реализуемой МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик» ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ на 2023-2024 годы соответствует ФГОС ДО и ФОП ДО» обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в

10

различных видах деятельности и охватывает основные направления развития и образования воспитанников: интеллектуальное, социально-личностное, физическое. Представленные выше показатели уровня развития у воспитанников предпосылок учебной деятельности, достижения воспитанников в конкурсном движении, свидетельствуют о хорошем уровне освоения содержания образовательной программы, а также качественной подготовке воспитанников к обучению в школе.

1. **Оценка качества кадрового обеспечения**

Согласно ФГОС ДО педагогические работники, реализующие образовательную программу дошкольного образования МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик», обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей. Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников Учреждения соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационным справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Фактическое количество сотрудников - 8. Обслуживающим персоналом детский сад обеспечен полностью. Обслуживающий персонал – составляет 3 человек, 37% от общего количества сотрудников, учебно-вспомогательный – 2 человека, 50%, административно-хозяйственный и руководящий персонал по 1 человеку по 13%. В дошкольном учреждении сложился стабильный, творческий педагогический коллектив.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Заведующий | | Учреждением | | | | | | Ищанова А.У., | | | имеет | | | высшее | | образование, | | | | |
| соответствие занимаемой должности. Педагогический стаж работы 9 лет. | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| Педагогический коллектив состоит из 2 человек, из них: воспитатель –2 чел.; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| музыкальный руководитель – 0 чел. | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Профессиональный уровень педагогических кадров ДОУ** | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Специальность** | |  |  |  | **Всего** | **Высшее** | | |  |  | **Обучение** | |  |  | **в** | **Среднее** |  |  | **Среднее** | | |
|  |  |  |  | **работни** | | | **образование** | | | |  | **педагогическо** | | | |  | **специальное** | | | **общее** | | |
|  |  |  |  | **ков** | | | **По** | | |  |  | **м ВУЗе** | |  | **по** | | **образование по** | | | **образова** | | |
|  |  |  |  |  |  |  | **специальности** | | | |  | **специальности** | | | |  | **специальности** | | | **ние** | | |
|  | Воспитатель | |  |  |  | 2 | 1 | | |  |  | - |  |  |  |  | 1 |  |  | - |  |  |
|  | Музыкальный | |  |  |  | - | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  | - |  |  |
|  | Руководитель | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего | |  | **2** | | | **0 %** | | |  |  | **0%** |  |  |  |  | **100 %** |  |  | **-** |  |  |
| **Показатели аттестации педагогов и специалистов** | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Должность | | |  |  |  |  |  | **Всего** |  | **Наличие категории** | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **работников** | | **Высшая** | |  |  | **1 категория** | | |  | **Без категории** | | | |
|  | Воспитатель | | |  |  |  |  | 2 | |  | - |  |  |  | 0 |  |  |  | - |  |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Музыкальный руководитель | | | | | |  | - | |  | - |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего** | | |  |  |  |  | **2** | |  | **-** |  |  |  |  | | |  |  | | |  |
|  |  | **Возрастные** | | **Показатели** | | | | | | **педагогов и** | | | **специалистов*,*** | | | | | **участников** | | | | |
| **образовательного процесса** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Возраст | | |  |  |  |  |  |  | Возраст |  |  | Возраст | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | до 30 лет | | |  |  |  |  |  |  | от 30 до 50 лет | | | старше 50 лет | | | | |  |  |  |  |  |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 (50%) | |  | - |  | 1(50% |  |  |  |  |  |  |  |
| **Показатели педагогов и специалистов по стажу педагогической деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  | до 10 лет | |  |  |  |  |  | от 10 до 20 лет | | | |  | выше 20 лет | | | |  |  |  |  |  |
|  | | 2(100%) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |



11

Участие педагогов в конкурсах:

2023г. – 25участий (2022 г. – 17 участий).

Все педагоги детского сада ведут работу по самообразованию: планомерная работа педагогов по самообразованию способствует непрерывному повышению их квалификации

* условиях ДОУ, осмыслению ими передового педагогического опыта на теоретико - практическом уровне, совершенствованию профессиональных умений и навыков. **Выводы:**педагогический коллектив МАДОУ«Детский сад«Золотой ключик»стабильный,

работоспособный, текучести кадров нет. Коллектив постоянно повышает свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации и занимаются по своим планам самообразования, пропагандируют и ведут здоровый образ жизни. Также имеется необходимость в повышении ИКТ - культуры педагогов. Поэтому перспективными направление в научно-методической деятельности станут именно эти направления.

1. **Оценка качества учебно-методического обеспечения**

Методическая работа - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно- образовательного процесса.

Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы района стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива.

Формы методической работы: тематические педсоветы, семинары-практикумы, мастер-классы, консультации, работа педагогов над темами по самообразованию, открытые мероприятия, взаимопосешения, участие в конкурсах, проектная деятельность.

Приоритетным направлением методической деятельности нашего учреждения в 2023 учебном году было:

* повышение уровня педагогической компетенции педагогов посредством освоения и внедрения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. Все педагоги и заведующий прошли курсы повышения квалификации.

Рабочей группой педагогов МАДОУ детский сад «Золотой ключик» была разработана часть формируемая участниками образовательных отношений. А именно – программа «Мы живем в России» для детей старшего возраста, перспективные планы по всем разделам программы, методические рекомендации педагогам по организации образовательной деятельности, проекты рабочих программ педагогов.

* + - целях эффективности организации образовательного процесса в МАДОУ детский сад «Золотой ключик» в кабинете заведующего систематизировали методические пособия по направлениям развития и образования детей (образовательным областям):
  + социально-коммуникативное развитие;
  + познавательное развитие;
  + речевое развитие;
  + художественно-эстетическое развитие;
  + физическое развитие.

12

Для осуществления образовательной деятельности с детьми используются различные средства обучения и воспитания, в том числе технические, визуальные и аудиовизуальные. Визуальные и аудиовизуальные средства обучения и воспитания, представленные в учреждении, включают: иллюстрации, наглядные пособия, схемы, предметы и объекты природной среды, а также мультфильмы, видеофильмы, презентации.

* Учреждении имеются следующие технические средства обучения и воспитания: музыкальные центры, телевизоры, ДВД - проигрыватели использование которых осуществляется в соответствии с предъявляемым к ним требованиям.

**Вывод:** учебно-методическое обеспечение в МАДОУ детский сад «Золотой ключик»позволяет на 76% реализовывать содержание образовательной программы дошкольного образования

* + 1. **Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения**
  + МАДОУ детский сад «Золотой ключик» с целью повышения качества дошкольного образования, а также для обеспечения эффективной социализации всех участников воспитательно-образовательного процесса в условиях информационного общества создано единое информационное пространство. Имеется следующее оборудование:
* электронная почта; сетевая точка выхода в Интернет; разработан и действует сайт МАДОУ детский сад «Золотой ключик».

Локальная сеть обеспечена доступом к сети Интернет по безлимитному тарифному плану.

Оказание данных услуг осуществляет провайдер ОАО «Росстелеком».

Учреждение оснащено компьютерной техникой:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид |  |  | функциональное | |  |  | Категория | | |  |
| информационной |  | Вид помещения |  |  |  |
|  | использование | |  |  | пользователей | | |  |
| Системы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Кабинет | Выход | в Интернет, | | работа | Заведующий | | |  |
| Ноутбук, 1 шт |  | заведующего | отчѐтной | | документацией, | |  |  |  |  |
|  |  |  | электронной почтой и т.д. | | | |  |  |  |  |
| Ноутбук |  |  | Выход | в |  | Интернет.педагоги | | | |  |
|  |  | Кабинет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| , 1 шт. |  | заведующего | Планирование | | воспитательно- | | | | |  |
|  |  |  | образовательной | | деятельности; | | | | |  |
|  |  |  | осуществление | | методической | | | | |  |
|  |  |  | помощи педагогам; организация | | | | | | |  |
|  |  |  | консультаций, | |  | семинаров, | | | |  |
|  |  |  | Педагогических советов, работа | | | | | | |  |
|  |  |  | сотчѐтной | | документацией; | | | | |  |
|  |  |  | оформление | | педагогического | | | | |  |
|  |  |  | опыта; | возможность | | выхода в | | | |  |
|  |  |  | Интернет для педагогов | | | | | | |  |
|  |  |  | работа | с |  | кадровой | | | |  |
|  |  |  | документацией. | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | |  |  |  |
| **Интернет** | - «Вопросы интернет образования» - электронный журнал, статьи по | | | | | | | | |  |
| **Ресурсы** | методике и дидактике обучения с использованием ИКТ www.vio.fio.ru | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* Детские электронные презентации и клипы www.viki.rdf.ru
* «Дошкольник - сайт для всей семьи» www.doshkol№ik.ru
* Страна мастеров www.stra№amasterov.ru
* Российское образование. Федеральный портал www.edu.ru http://dohcolo№oc.ru/

13

Методическая литература классифицирована по направлениям педагогической деятельности (работа с детьми – развитие детей дошкольного возраста по основным образовательным областям, работа с родителями, управление ДОУ, коррекционная педагогика и т.п.).

* кабинете имеется тематический каталог. Разработан порядок пользования библиотечным фондом ДОУ, необходимая документация для фиксации пользования библиотечным фондом.

Обеспеченность учебно-методической литературой составляет 69%. Оформлена

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| подписка на газеты «Урал», «Южный Урал», «Оренбуржье» для сотрудников | | | | | | на 8 |
| периодическое издание. |  |  |  |  |  |  |
| **Вывод:** Эти ресурсы позволяют в | электронной | форме управлять | | | образовательным | |
| процессом; создавать и редактировать электронные таблицы, | | | | тексты | и презентации; | |
| образовательные ресурсы; осуществлять взаимодействие | | | образовательного | | | учреждения |
| с органами,осуществляющими | управление | в | сфере | образования, другими | | |
| Образовательными учреждениями | и организациями, | | | а также | | родителями |

воспитанников. Печатные подписные издания, в век информатизации, теряют свою актуальность. Но для воспитанников необходимо пополнение фонда детской художественной и развивающей литературой.

* + 1. **Оценка качества материально-технического обеспечения**
* МАДОУ детский сад «Золотой ключик» создаются условия для полноценного развития детей. Работа всего персонала направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата воспитанников.

Материально - технические условия, обеспечивающие реализацию Программы, соответствуют санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам. Территория дошкольного образовательного учреждения по периметру ограждена металлическим забором, также по периметру посажена полоса зеленых насаждений.

Учреждение имеет самостоятельный вход (выход) для детей и въезд (выезд) для автотранспорта.

Имеется наружное электрическое освещение. Уровень искусственной освещенности во время пребывания детей на территории соответствует требованиям.

Учреждение находится в отдельно стоящем одноэтажном здании, построенном по типовому проекту (сдано в эксплуатацию в 2016г. ).

Здание оборудовано системами холодного водоснабжения, канализационной системой «Топаэро», имеется центральное отопление. Вентиляция здания образовательного учреждения оборудованы в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Также материально-технические условия, созданные в учреждении, соответствуют правилам пожарной безопасности - дошкольное учреждение оборудовано следующими системами:

* + системой автоматической пожарной сигнализации (договор на обслуживание с ФГУП

«Охрана» МВД Российской Федерации (межрайонный отдел № 1 в с. Илек );

* установлен Стрелец-Мониторинг;
* имеются средства тревожной сигнализации (договор с ФГКУ «Управление вневедомственной охраны» Управления МВД РФ по Оренбургской области )
* ведется видеонаблюдение (срок хранения информации -30дней).

Медицинское обслуживание воспитанников в детском саду обеспечивается ГБУЗ «Илекская больница» ФАПом п. Димитровский в соответствии с договором об оказании медицинского обслуживания воспитанников детского сада.

14

Оснащенность помещений учреждения развивающей предметно-пространственной средой обеспечивает оптимальную реализацию образовательного потенциала пространства учреждения, пространства группы, пространства территории детского сада, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностям и каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учѐта особенностей детей.

Созданная в МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик» развивающая предметно-пространственная среда отвечает следующим характеристикам:

1. Содержательная насыщенность - обеспечивается наличием в Учреждении средств обучения и воспитания (в том числе технических), материалов, в том числе игровых, спортивных, инвентаря, соответствующих возрастным возможностям детей и содержанию Программы. Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивают:

игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех

воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с

песком и водой);



двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в

подвижных играх и соревнованиях;



эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением.

* + 1. Трансформируемость пространства обеспечивает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.
    2. Полифункциональность материалов обеспечивает возможность разнообразного использования составляющих предметной среды, в том числе детской мебели, мягких модулей, ширм и т.д. Кроме того, в каждой группе присутствуют предметы, не обладающих жѐстко закреплѐнным способом употребления, в том числе природные материалы, пригодные для использования в разных видах детской активности (в качестве предметов-заместителей в детской игре).
    3. Вариативность среды обеспечивается наличием различных пространств в детском саду
  + в группах (для игры, конструирования, и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей. Игровой материал периодически сменяется, дополняется новыми предметами, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.
    1. Доступность среды определяет возможность свободного доступа для воспитанников всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность; свободного доступа детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности. Необходимым условием является исправность и сохранность материалов и оборудования.
    2. Безопасность предметно-пространственной среды определяется соответствием всех еѐ элементов требованиям по обеспечению надѐжности и безопасности их использования. Структурными компонентами детского сада являются:
* групповые помещения – 3
* пищеблок - 1
* игровая -3
  + - * мед. кабинет-1
* туалетная комната -3
* кабинет заведующего- 1

15

* прачечная-1
  + - * состав каждой группы входят:
    1. раздевальная (приемная**)** – предназначена для приема детей и хранения верхней одежды. Раздевальные оборудованы шкафами для верхней одежды детей. Шкафы для одежды и обуви оборудованы индивидуальными ячейками - полками для головных уборов
  + крючками для верхней одежды.

Каждая индивидуальная ячейка маркируется. В раздевальных предусмотрены условия для сушки верхней одежды и обуви детей.

Также в приемной расположены информационные уголки для родителей, выполненные в едином стиле («Уголок для родителей», «Безопасность жизни детей», «Наши именинники», «Информация»), куда помещается информационный материал для родителей, консультации, рекомендации специалистов.

* 1. Групповая - предназначена для проведения игр, занятий и приема пищи. В групповых установлены столы и стулья по числу детей в группах. Стулья и столы одной группы мебели и промаркированы. Подбор мебели для детей проводится с учетом роста детей. Каждая групповая оснащена мебелью для размещения игрового развивающего материала
* для организации различных видов деятельности детей. Также в групповых находятся учебные доски. Игрушки, безвредные для здоровья детей, отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям, могут быть подвергнуты влажной обработке и дезинфекции.
  + - каждой возрастной группе имеются оборудование, дидактические игры, пособия, методическая и художественная литература, необходимые для организации разных видов деятельности детей.

Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды - созданная в детском саду развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность организации различных видов детской деятельности.

Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе осуществляется с учѐтом основных направлений развития ребѐнка -дошкольника. Обстановка в группах создана таким образом, чтобы предоставить ребѐнку возможность самостоятельно делать выбор. Содержание развивающей среды соответствует интересам мальчиков и девочек.

* + группах созданы следующие уголки детской активности:
* книжный уголок**.** Основные задачи книжного уголка: формирование потребностирассматривать книгу, беседовать по поводу ее содержания; развитие литературной речи, художественно-творческого потенциала; развитие интереса к художественной литературе; воспитание привычки к аккуратному обращению с книгой; воспитание эмоционального отношения к героям художественно-литературных произведений средствами музыкальных произведений разных жанров, желание создавать яркие выразительно-изобразительные образы литературных героев; приобщение к миру художественной культуры через сказки, сказы, легенды, мифы народов России, творчество известных писателей литературных произведений для детей; развитие понимания нравственно-этических отношений героев художественных произведений.
* Физкультурный уголок**.** Основные задачи: удовлетворение потребности детей в двигательной активности; организация самостоятельной двигательной активности на основе использования накопленных знаний, средств и методов в области физической культуры; ознакомление с нормами и правилами безопасности в двигательной деятельности; формирование навыка выполнения правил безопасного использования физкультурного оборудования; развитие умения налаживать отношения со сверстниками в совместных видах физической деятельности в соответствии с принятыми правилами и нормами.

16

* + Уголок театрализованной деятельности. Основные задачи: поддержание и развитие у ребенка интереса к музыкальной и театрализованной деятельности; воспитание эстетических чувств; формирование индивидуального и коллективного творчества и возможности самореализоваться; воспитание у детей основы музыкально-эмоциональной культуры; формирование ловкости исполнения основных естественных движений (различных видов шага, бега, прыжков); развитие музыкального интонационно-речевого опыта, умение пользоваться эмоционально-образным словарем.
  + Уголок сюжетно-ролевых игр**.** Основные задачи: обеспечение активизации всего чувственного аппарата ребенка для познания окружающего мира и успешной социализации в нем, через игровые виды деятельности; обеспечение комфорта и эмоционального благополучия детей.
  + Уголок патриотического воспитания. Основные задачи: формировать первичныепредставления об Оренбургском крае как о родной земле, малой Родине, его культурных ценностях, достопримечательностей города, природных ресурсов родного края; развивать познавательную активность и любознательность, стремление к исследованию в процессе изучения культуры Оренбуржья; воспитывать чувство сопричастности к наследию родного края, гордости за него.
  + Уголок изобразительной деятельности (стена творчества в первой разновозрастной группе)**.** Основные задачи: поддержание и развитие у ребенка интереса к изобразительной деятельности; формирование навыков изобразительной деятельности; формирование индивидуального и коллективного творчества и возможности самореализоваться; формирование умения определять жанры живописи: натюрморт, портрет, пейзаж; формирование умений использовать различные материалы (природный, бросовый) с учетом присущих им художественных свойств, выбирать средства, соответствующие замыслу, экспериментировать с материалами и средствами изображения.
  + Уголок экспериментирования (центр коллекционирования во второй разновозрастной группе)**.** Основные задачи: поддержание и развитие у ребенка интереса к экспериментированию; формирование умений использовать различные материалы (природный, бросовый), выбирать средства, соответствующие замыслу, экспериментировать
* материалами и средствами изображения.
  + Строительный уголок**.** Основные задачи уголка строительного центра: развитие мелкой моторики рук, представлений о цвете, форме и ориентировки в пространстве; развитие воображения, логического и образного мышления. строительные и конструктивные материалы.

3.Спальня – предназначена для организации дневного сна детей. В спальнях расставлены кровати. Дети обеспечены индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами, предметами личной гигиены. Имеют не менее 3 комплектов постельного белья

* полотенец, 2 комплектов наматрасников из расчета на 1 ребенка. Постельное белье маркируется индивидуально для каждого ребенка.

4.Туалетная совмещенная с умывальной - здесь установлены умывальные раковины с подводкой горячей и холодной воды для детей, рядом с умывальниками установлены вешалки для детских полотенец, шкаф для уборочного инвентаря.

* туалетных для детей раннего возраста оборудованы шкаф (стеллаж) с ячейками для хранения индивидуальных горшков, слив для их обработки. В туалетных для детей установлены детские унитазы.

Детская мебель и оборудование для помещений изготовлены из материалов, безвредных для здоровья детей и имеют документы, подтверждающие их происхождение

и безопасность.

17

1. Методический кабинет имеет необходимое для работы с педагогами: нормативные документы, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, литература педагогическая и детская, периодические издания, документация по содержанию работы Учреждением.

Отделка всех помещений детского сада соответствует санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами.

1. Пищеблок. Пищеблок детского сада представляет собой набор производственных и складских помещений, оборудован необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием. Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь имеет маркировку, что позволяет исключить возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов.
2. Прачечная. Прачечная включает в себя помещения для стирки и глажения белья. Техническое обеспечение прачечной находится на хорошем уровне.

Территория детского сада включает: 2 прогулочных участка для детей.

Прогулочные площадки оборудованы малыми игровыми формами в соответствии с возрастом: песочницами, качелями и др.

**Вывод:** Таким образом,созданная в учреждении развивающая предметно-пространственнаясреда обеспечивает не только условия для реализации основной образовательной Программы учреждения, но и возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. Материально-технические условия соответствует требованиям СанПиН, правилам пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья всех субъектов образовательного процесса, обеспечивает комплексную безопасность дошкольного учреждения.

Вместе с тем, необходимо продолжить работу по оснащению территории Учреждения: разнообразить стационарное оборудование на участках для повышения двигательной активности детей и организации игровой деятельности детей. Но создание современной развивающей предметно-пространственной среды требует финансовых вложений. Планируется закупка игровых модулей, детской художественной литературы.

* 1. **Функционирование внутренней системы оценки качества образования**
* целью обеспечения полноты реализации образовательной программы в МАДОУ

«Детский сад «Золотой ключик» осуществляется контрольная деятельность:

контроль содержания различных аспектов деятельности - организационно-

педагогической, образовательной, финансово-хозяйственной и др.; контроль

образовательного процесса.

Контроль за реализацией образовательной программы проводится с целью выявления эффективности процесса по ее реализации, обнаружения проблем, определения причин их появления, проведения корректирующих воздействий, направленных на приведение промежуточных результатов в соответствие с намеченными целями.

* годовом плане МАДОУ «Детский сад «Золотой ключик» предусматривается периодичность проведения контроля и мероприятий по его осуществлению. Вопросы по итогам контрольной деятельности рассматриваются на заседаниях Педагогического совета.
* течение учебного года, в зависимости от поставленных целей и задач, проводятся различные формы контроля. Сбор информации для анализа включает: социометрические исследования, наблюдения, проведение мониторинга, изучение

18

продуктов детской деятельности, анкетирование педагогов, изучение документации

воспитательно-образовательной работы, диагностических карт профессиональной компетентности педагогов, открытых просмотров, собеседования с педагогами и родителями (законными представителями), анкетирование, анализ содержания информации в родительских уголках.

**Вывод:** таким образом,в Детском саду определена система оценки качества образованияи осуществляется планомерно в соответствии с годовым планом работы и локальными нормативными актами.

1. **Результаты анализа показателей деятельности**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели |  |  |  | Единица |  |
|  |  |  |  |  | измерения |  |
| 1. | Образовательная деятельность | |  |  |  |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную | | | | человек | 23 |
|  | программу дошкольного образования, в том числе: | | |  |  |  |
| 1.1.1 | В режиме сокращенного дня (10 часов) | | |  | человек | 23 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | | | | человек | - |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | |  |  | человек | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим | | | | человек | - |
|  | сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | | | |  |  |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | | | | человек | 3 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | | | | человек | 20 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей | | | | человек/% | 23/100 |
|  | численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | | | |  |  |
| 1.4.1 | В режиме сокращенного дня (10 часов) | | |  | человек/% | 23/100 |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | | |  | человек/% | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | | |  | человек/% | - |
| 1.5 | Численность/удельный | Вес | численности | воспитанников | счеловек/% | - |
|  | ограниченными возможностями здоровья в общей численности | | | |  |  |
|  | воспитанников, получающих услуги: | | |  |  |  |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом | | | | человек/% | - |
|  | развитии |  |  |  |  |  |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | | | | человек/% | - |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу |  |  |  | человек/% | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной | | | | день | 17,90 |
|  | образовательной организации по болезни на одного воспитанника | | | |  |  |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | | | | человек | 2 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, | | | | человек/% | - |
|  | имеющих высшее образование | |  |  |  |  |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, | | | | человек/% | 1/50 |
|  | имеющих высшее образование | | педагогической | направленности |  |  |
|  | (профиля) |  |  |  |  |  |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, | | | | человек/% | 1/50 |
|  | имеющих среднее профессиональное образование | | |  |  |  |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, | | | | человек/% | 1/50 |
|  | имеющих среднее профессиональное образование педагогической | | | |  |  |
|  | направленности (профиля) |  |  |  |  |  |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, | | | | человек/% | 2/100 |
|  | которым по результатам | аттестации присвоена квалификационная | | |  |  |

19

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | категория, в общей численности педагогических работников, в | | | | |  |  |
|  | том |  |  |  |  |  |  |
|  | числе: |  |  |  |  |  |  |
| 1.8.1 | Высшая |  |  |  |  | человек/% | - |
| 1.8.2 | Первая |  |  |  |  | человек/% | - |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических | | | | |  |  |
| 1.9 | работников в | |  |  |  | человек/% | - |
|  | общей численности педагогических работников, педагогический | | | | |  |  |
|  | стаж |  |  |  |  |  |  |
|  | работы которых составляет: | |  |  |  |  |  |
| 1.9.1 | До 10 лет |  |  |  |  | человек/% | 2/100 |
| 1.9.2 | Свыше 10 лет | |  |  |  | человек/% | - |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических | | | | |  |  |
| 1.10 | работников в | |  |  |  | человек/% | - |
|  | общей численности педагогических работников в возрасте до 30 | | | | |  |  |
|  | лет |  |  |  |  |  |  |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических | | | | |  |  |
| 1.11 | работников в | |  |  |  | человек/% | - |
|  | общей численности педагогических работников в возрасте от 55 | | | | |  |  |
|  | лет |  |  |  |  |  |  |
| 1.12 | Численность/удельныйвесчисленностипедагогическихи | | | |  | человек/% | 2/100 |
|  | административно-хозяйственных | | работников,прошедшихза | | |  |  |
|  | последние | 5 лет повышение |  |  |  |  |  |
|  | квалификации/профессиональную | |  |  |  |  |  |
|  | переподготовку по профилю педагогической деятельности или | | | | |  |  |
|  | иной |  |  |  |  |  |  |
|  | осуществляемой в образовательной организации деятельности, | | | | |  |  |
|  | в |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | администрати |  |  |
|  | общей | численности педагогических | | и | вно- |  |  |
|  | хозяйственных работников | |  |  |  |  |  |
| 1.13 | Численность/удельныйвесчисленностипедагогическихи | | | |  | человек/% | 2/100 |
|  | административно-хозяйственных работников, | | | | прошедших |  |  |
|  | повышение квалификации по применению в | | | |  |  |  |
|  | Образовательном | |  |  |  |  |  |
|  | процессе федеральных государственных образовательных | | | | |  |  |
|  | Стандартов | |  |  |  |  |  |
|  | в общей численности педагогических и административно- | | | | |  |  |
|  | хозяйственных работников | |  |  |  |  |  |
|  | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в | | | | |  |  |
| 1.14 | Дошкольной | |  |  |  | человек/че | 2/22 |
|  | образовательной организации | |  |  |  | ловек |  |
|  | Наличие в образовательной организации следующих | | | | |  |  |
| 1.15 | Педагогических | |  |  |  |  | - |
|  | работников: | |  |  |  |  |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | |  |  |  | да/нет | НЕТ |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | |  |  |  | да/нет | Нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | |  |  |  | да/нет | Нет |
| 1.15.4 | Логопеда |  |  |  |  |  | Нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | |  |  |  | да/нет | Нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | |  |  |  |  | Нет |
| 2. | Инфраструктура | |  |  |  |  | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Общаяплощадьпомещений,вкоторыхосуществляется | кв. м | 2,5 |
|  | образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника |  |  |
|  | Площадь помещений для организации дополнительных |  |  |
| 2.2 | Видов | кв. м | 19,8 |
|  | деятельности воспитанников |  |  |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да/нет | Да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да/нет | Да |
|  | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих |  |  |
| 2.5 | Физическую | да/нет | Да |
|  | активность и разнообразную игровую деятельность |  |  |
|  | воспитанников на |  |  |
|  | Прогулке |  |  |

